**제42대 동아리연합회 19차 집행부 회의**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **회의 일시** | 2025. 7.30.(수) 17:00 | **장소** | 학생회관 104호 | **작성자** | 김은혜 |
| **성원 확인** | 방민석, 조정운, 권오철, 이종범, 송예은, 오현빈, 홍진우, 김은혜, 박민선, 김영현, 강준경, 윤지민, 최지혜, 전서현, 이지향 | | | | |
| **회의 안건** | **1. 보고 안건**   * 7월 24일 숭실대학교 동연 x 중앙대학교 동연 소통 창구 활성화 관련 서면 미팅 진행   :소통창구 활성화 관련 기획안 전달 완료 및 구체적 사항은 8월 7일 미팅 후 구체화예정(회장,부회장,기획국장)   * 7월 28일 제30차 중앙운영위원회 회의 진행 * 7월 30일 두잇 제휴 이벤트 종료 이후 이벤트 참여 동아리 정산 완료   **2. 단위 보고**  **(1) 기획국장**   * 7월 28일(월) 홍보 콘텐츠 구글폼 신청 진행   :4팀 신청   * 7월 28일(월) 워크샵 단체복 조사 진행 * 7월 28일(월) 기획국 줌 회의 진행   :워크샵 관련 규칙 및 사항 회의  **(2) 사무국장**   * **X**   **(3) 정책국장**   * 07.25.(금) 학생회관 미화사업 TF 관리팀 미팅 완료   + 음료 수거통, 음식물 쓰레기통, 포스터, 플라스틱 컵 수거함 설치 제안 승낙   :이번주~다음주 중 시작 예정   * + 시험기간 미화원 특근 거절 당함   :비용적 부분이 크며 미화원 분들도 원하지 않으셔서 거절   * 하계 동아리 대표자 워크샵 프로모션   + 몬스터 제안했다가 제안 승낙 되었다가 우리가 거절함   :생각했던 방향과 달라 거절   * + 레드불 제안 및 논의 중   + 한국생활건강 로엘 제안 승낙 및 논의 중 * 07.30.(수) 학생회관 미화사업 TF 3차 회의 진행 완료   + 남자 소변기 포스터 39군데 부착 완료 * 다음주 목요일에 4차 TF 회의 예정   **(4) 홍보국장**   * 07.21 (월) 홍보국 회의 진행 * 노션 제작을 위한 홍보국 자료 취합 진행 * 하계 동아리표자워크샵 티셔츠 디자인 * 회계자료 가이드북 제작 완료   :내용 부분 및 디자인 피드백 필요  **3. 논의안건**   * 하계 동아리대표자워크샵 진행상황 공유   :10팀 진행, 1부와 2부 나눠 진행. 점수판쪽에 현수막 걸 예정  1부  -판 뒤집기  -5:5 진행, 각 게임 당 제한시간 1분, 총 15분 예상. 점수 차등 제공  -단체줄넘기  -줄돌리는 사람 2명, 줄넘기 하는 사람 8명, 총 소요시간 20분, 점수 차등 제공  -2인 3각  -직선코스, 릴레이 경기는 원형으로 진행    2부  -꼬리잡기  -머리 선수가 꼬리 선수의 이름표를 잡기, 머리와 꼬리는 여자선수  -지정된 구역 내에서만 이동  -줄다리기  -토너먼트 진행. 결승만 3판 2선, 나머지 게임은 단판으로 진행  부전승 관련하여 경기 전 미리 부전승이 있음을 공지하여 그 점을 감안하고 경기를 진행할 것  -릴레이 미션 달리기  -게임 진행해야하는 주자는 미리 물품을 가지고 있게 할 것  -인원이 들어갈 수 있을지에 대한 것은 원의 크기에 따라 달라질것이라서 체육관에 다시 가서 현장의 크기를 한 번 더 재봐야할 것.   * 하계 동아리대표자워크샵 단체티 디자인 결정   ------->기존 디자인으로 하고 숫자는 한 자리로 흰 색으로 채우는걸로 결정.  -뒷면:로고와 숫자를 넣는 것은 확정.  -어센트 정체성을 더 넣는 방향으로 고려  -허리 부분에 로고 넣기  -앞면:숫자만 넣기   * 회계가이드북 자료 최종 피드백 및 배포 일자   -하계워크샵때 pdf와 액셀 양식 및 동아리지원금 신청 양식 등 한꺼번에 배포 예정  -수정사항   * 신규 동아리 등록 일자   -3분기에 신규동아리 등록 예정(회칙 제 49조)  -작년 8월 17일~8월 30일. 1차 결과발표:9월 9일  -8/14(목)~8/28(목)(2주간), 9/3 신규동아리 관련 이야기 후 추려서 운영위원회에서 논의 거쳐 9월 8일 신규동아리 등록절차 진행예정  **4. 기타안건** | | | | |
|  |  | | | | |