# 동아리 활동 계획서

| 동 아 리 명 | |
|---|---|
| 행 사 명 | |

| 결재 | 담 당 | 학생서비스팀장 |
|---|---|---|
| | | 전결 |

개인정보보호법 제 15조(개인정보 수집·이용)에 의한 동의를 위해 동아리 활동 계획서 제출자 및 동아리 대표의 개인정보를 아래와 같이 처리함을 알려드립니다.

■ **개인정보 수집·이용 목적:** 동아리 장소 사용 및 학예술지원금 신청을 위함

■ **수집하는 개인정보의 항목**

○ 필수 정보: 성명(한글), 소속, 학번

○ 선택 정보: 전화번호

■ **개인정보의 보유 및 이용기간**

○ 보유 목적 달성 시까지 보유하며, 학적관련 정보는 준영구로 보유합니다.

○ 개인정보 보유기간 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 된 경우는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

■ **동의 거부권리 안내**

○ 개인정보의 수집·이용 동의에 거부할 수 있으나 동의 거부 시 장소대관 및 학예술 지원금 지급에 제한이 있을 수 있습니다.

| **위의 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?**<br>☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음 | **위의 관련 내용을 모두 확인하였으며, 동아리 활동 계획서 제출자 본인이 직접 작성하였음을 확인합니다.**<br>20 년 월 일 성명: (인) |
|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 행사개요 | 일시 | 년 월 일 시 ~ 년 월 일 시 | | |
| | 장소 | | 참가인원 | |
| | 세부내용<br>(6하원칙<br>상세히 기재) | | | |

| 예상수입 | 내역 | 금액 | 예상지출 | 내역 | 금액 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | 합계 | | | 합계 | |

위와 같이 동아리 활동 계획서를 제출합니다.

동아리대표 : _____ 학과(부) 성명 _____ (인) 동아리 지도교수 : _____ (인)

제 출 자 : _____ 학과(부) 성명 _____ 학번 _____ 전화번호 _____

제 출 일 : 20 년 월 일

**학생처장 귀하**

★ 주의사항

1. 행사 시작일 7일 전에 본 계획서를 학생서비스팀(학생회관 406호)에 제출해야 합니다.
2. 학생서비스팀 담당선생님께 결재를 받은 후 지출 진행 가능합니다.

★문의: 학생서비스팀 02-820-0064 / 동아리연합회 02-820-0869